

AVISO

A QUIEN INTERESE

El Director General del Establecimiento Público Colegio de Boyacá de Tunja, invita a las personas naturales y/o jurídicas que estén interesadas en **TOMAR EN ARRIENDO EL BIEN INMUEBLE PARA LOCAL COMERCIAL, UBICADO EN LA CARRERA 10 No. 18-50 DE LA CIUDAD DE TUNJA**, para que presenten sus propuestas.

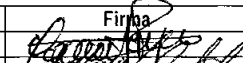
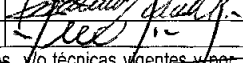
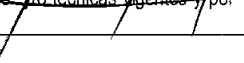
FECHA MÁXIMA DE RECEPCIÓN DE PROPUESTAS	Viernes 15 de Julio de 2022, hasta las 3:30 p.m.
LUGAR DE ENTREGA DE PROPUESTAS	Subdirección Administrativa y Financiera- Contratación, Carrera 11 No. 18-24 Tercer piso
MODALIDAD DE SELECCIÓN	Contratación Directa
CLASE DE CONTRATO A CELEBRAR	Contrato de Arrendamiento
VALOR BASE DE CANON ARRENDAMIENTO	\$4.230.000.00
DOCUMENTOS QUE SE DEBEN ANEXAR PARA EL ESTUDIO DE LA MISMA	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Propuesta (según formato anexo) ➤ Copia del Rut actualizado ➤ Copia de la cámara de Comercio
EN CASO DE SER FAVORECIDO, DOCUMENTOS QUE DEBE ENTREGAR	<ol style="list-style-type: none"> 1. PROPUESTA 2. COPIA DEL RUT ACTUALIZADO 3. COPIA DE LA CAMARA DE COMERCIO 4. FOTOCOPIA DE LA CÉDULA DEL ARRENDATARIO. 5. COPIA DE LA LIBRETA MILITAR (hombres menores de 50 años) 6. CERTIFICACIÓN CONTRALORIA DEL ARRENDATARIO 7. CERTIFICACIÓN PROCURADURIA DEL ARRENDATARIO

	<p>8. CERTIFICADO JUDICIAL DEL ARRENDATARIO</p> <p>9. SITUACIÓN EN EL SISTEMA REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS –RNMC</p> <p>10. CERTIFICACIÓN DE APORTES SEGURIDAD SOCIAL</p> <p>11. ADQUIRIR UN SEGURO DE ARRENDAMIENTO CON LA ASEGURADORA DE PREFERENCIA</p>
--	--

La presente se firma a los siete (07) días del mes de julio de dos mil veintidós (2022)



VÍCTOR MANUEL LEGUÍZAMO DÍAZ
Director General

Responsable	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Yannet Emilcen Peña Escobar	Auxiliar Administrativo	
Revisión y proyección y aprobación Jurídica	Milena Isabel Quintero Corredor	Asesora Jurídica	
Verificó y aprobó	Jairo Enrique Cabana Fonseca	Subdirector Administrativo y Financiero	

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.

FORMATO PROPUESTA

FECHA: _____

REFERENCIA: SOLICITUD ARRIENDO DE LOCAL U OFICINA DE PROPIEDAD DEL COLEGIO DE BOYACÁ

NOMBRE DE LA PERSONA INTERESADA EN TOMAR EL LOCAL	
NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO	
NIT O C.C.	
DIRECCIÓN DEL LOCAL DE SU INTERÉS	

RAZÓN POR LA CUAL DESEA ARRENDAR EL LOCAL

El valor del canon de arrendamiento mensual que estoy dispuesto a pagar es de: \$ _____,
(valor en letras): _____

Los cuales cancelaré en los cinco (05) primeros días hábiles por anticipado de cada mes.

Cordialmente,

C.C No. _____

Teléfono: _____

Dirección de Notificación: _____ CIUDAD _____