	ESTABLECIMIENTO PUBLICO COLEGIO DE BOYACÁ	Formato GDA-TH-PC-05
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Versión: 1
	PROCESO GESTION HUMANA	Fecha:
	PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN	Página 1 de 15

# PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN


## 2019

### INTRODUCCIÓN

Según el artículo 4 del Decreto Ley 1567 de 1998, la capacitación está definida como *“el conjunto de procesos organizados, relativos tanto a la educación no formal como a la informal de acuerdo con lo establecido por la ley general de educación, dirigidos a prolongar y a complementar la educación inicial mediante la generación de conocimientos, el desarrollo de habilidades y el cambio de actitudes, con el fin de incrementar la capacidad individual y colectiva para contribuir al cumplimiento de la misión institucional, a la mejor prestación de servicios a la comunidad, al eficaz desempeño del cargo y al desarrollo personal integral”*.

Por consiguiente, se entiende la capacitación como un proceso importante para el desarrollo del talento humano y para el eficaz progreso de las organizaciones, ya que por un lado determina condiciones y etapas encaminadas a la integración del personal a su lugar de trabajo, tanto en el ámbito grupal como en el organizacional, así como el incremento, mantenimiento de la eficiencia personal y laboral. Por otro lado, es entendida igualmente como el conjunto de técnicas y recursos que fijan el adecuado funcionamiento de la entidad a través de sus servicios.

Fecha:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
	Firma: Nombre: Cargo:	Firma: Nombre: Cargo:	Firma: Nombre: Cargo:

	ESTABLECIMIENTO PUBLICO COLEGIO DE BOYACÁ	Formato GDA-TH-PC-05
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Versión: 1
	PROCESO GESTION HUMANA	Fecha:
	PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN	Página 2 de 15

De esta manera, basados en las directrices de la Ley 909 de 2004 (norma que regula el empleo público) y los decretos 1567 de 1998 (que crea el sistema nacional de capacitación y el sistema de estímulos), 1227 de 2005 (que reglamenta parcialmente la Ley 909 y el Decreto 1567) y 4665 de 2007 (relacionado con la actualización del Plan Nacional de Formación y Capacitación para servidores públicos) y siguiendo los lineamientos establecidos en el plan de formación y capacitación de servidores públicos expedido por el Departamento Administrativo de la Función Pública, DAFP, y la Escuela Superior de Administración Pública, ESAP, el Establecimiento Público Colegio de Boyacá plantea el plan de capacitación para sus funcionarios, buscando el fortalecimiento de sus competencias laborales y el mejoramiento continuo en la prestación de los servicios, así como, el desarrollo de estrategias que permitan establecer un clima organizacional oportuno.


El planteamiento del Plan Institucional de Capacitación, PIC<sup>1</sup> pretende brindar un espacio de enriquecimiento de los conocimientos, aclaración de dudas e inquietudes específicas para cada cargo y brindar los recursos necesarios para satisfacer las necesidades o problemas detectados en el diagnóstico.

## JUSTIFICACIÓN

Obedecen a las exigencias de tipo legal y a las necesidades de tipo administrativo, docente y de apoyo, que requiere el Establecimiento Público Colegio de Boyacá para mejorar la prestación de los servicios y el crecimiento del talento humano.

<sup>1</sup>Plan Institucional de Capacitation.

Fecha:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
	Firma: Nombre: Cargo:	Firma: Nombre: Cargo:	Firma: Nombre: Cargo:

	ESTABLECIMIENTO PUBLICO COLEGIO DE BOYACÁ	Formato GDA-TH-PC-05
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Versión: 1
	PROCESO GESTION HUMANA	Fecha:
	PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN	Página 3 de 15

De esta manera con la implementación del plan de capacitación institucional, se pretende desarrollar conocimientos y habilidades para el análisis y mejoramiento de los procesos, logrando superar las deficiencias en la prestación de servicios y el clima organizacional. Por tal motivo la capacitación debe contribuir al fortalecimiento de las competencias necesarias en los funcionarios (en espera de enriquecimiento personal), debe ser innovadora y afrontar el cambio, percibir los requerimientos del entorno, brindar estrategias para la toma de decisiones acertadas en situaciones complejas y velar por el trabajo en equipo de la organización, así mismo debe estar encaminada a la satisfacción de las necesidades expuestas por cada funcionario para el adecuado ejercicio de sus funciones.

## HORIZONTE INSTITUCIONAL


Hacen parte del Establecimiento Público para lograr Una Educación Equitativa en La Libertad, El Orden y La Democracia para el Liderazgo Constructivo y se catalogan como la base del plan.

## MISIÓN

El Establecimiento Público COLEGIO DE BOYACÁ, claustro santanderino de amplia tradición, ofrece servicio educativo, que orienta en los estudiantes, sentido de responsabilidad, identidad y pertenencia, proyectándolos como líderes constructivos.

## VISIÓN

Fecha:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
	Firma: Nombre: Cargo:	Firma: Nombre: Cargo:	Firma: Nombre: Cargo:

	ESTABLECIMIENTO PUBLICO COLEGIO DE BOYACÁ	Formato GDA-TH-PC-05
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Versión: 1
	PROCESO GESTION HUMANA	Fecha:
	PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN	Página 4 de 15

Para su bicentenario, el Establecimiento Público COLEGIO DE BOYACÁ continuará posicionándose como uno de los mejores colegios a nivel local, regional y nacional, para su calidad en la prestación del servicio educativo, excelencia académica, apropiación pedagógica, convivencia armónica y formación en valores.

### Objetivos de Calidad.


El Establecimiento Público Colegio de Boyacá dentro del cumplimiento de las Políticas de la Calidad, tiene establecido:

- Sistematizar la información histórica académica de los estudiantes.
- Establecer las actividades de planeación u autoevaluación, orientada a la obtención de los resultados.
- Implantar el uso de nuevas tecnologías y procesos de innovación tecnológica y de comunicación.
- Fortalecer la gestión del talento humano.
- Asegurar la dotación de los recursos para el aprendizaje en todas las sedes.
- Implementar el modelo pedagógico Enseñanza Para la Comprensión EPC.

### Valores Institucionales.

- El amor por la vida y por el conocimiento.
- El reconocimiento de la libertad, la igualdad y dignidad de cada persona.
- La pertenencia e identidad con el Colegio de Boyacá.
- La confianza como base de la solidaridad y de la seguridad.

Fecha:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
	Firma: Nombre: Cargo:	Firma: Nombre: Cargo:	Firma: Nombre: Cargo:

	ESTABLECIMIENTO PUBLICO COLEGIO DE BOYACÁ	Formato GDA-TH-PC-05
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Versión: 1
	PROCESO GESTION HUMANA	Fecha:
	PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN	Página 5 de 15


- La paz como resultado de la justicia y de la solución pacífica de conflictos.
- La responsabilidad social e individual, de todos los miembros de la comunidad.
- La autenticidad como fundamento de la verdad.
- La creatividad como base del progreso personal y cultural.

### FUNDAMENTO LEGAL Y NORMATIVO

Los fundamentos legales y reglamentarios que fundamental el plan institucional de capacitación para los funcionarios son:

- Constitución Política de Colombia, artículo 54: “es obligación del estado y los empleadores de ofrecer formación y habilitación profesional y técnica a quienes lo requieran”.
- Ley 909 de 2004, mediante el cual se reglamenta el Sistema de Carrera Administrativa.
- Decreto 1567 de 1998 reglamentario de la Ley 443 de 1998 (ley de carrera administrativa).
- Decreto Ley 1567 de 1998, regula el Sistema Nacional de Capacitación y el Sistema de Estímulos, los programas de bienestar social.
- Decreto 1227 de 2005, expedido por el Departamento Administrativo de la Función Pública, reglamenta parcialmente la Ley 909 de 2004.
- Decreto 614 de 1984 y la Resolución 1016 de 1989 que reglamentan la organización, funcionamiento y forma de los programas de salud ocupacional que deben desarrollar los patronos o empleadores en el país.

Fecha:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
	Firma: Nombre: Cargo:	Firma: Nombre: Cargo:	Firma: Nombre: Cargo:

	ESTABLECIMIENTO PUBLICO COLEGIO DE BOYACÁ	Formato GDA-TH-PC-05
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Versión: 1
	PROCESO GESTION HUMANA	Fecha:
	PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN	Página 6 de 15

- Decreto 4665 de 2007, por el cual se adopta el Plan Nacional de Formación y Capacitación de empleos públicos para el desarrollo de competencias.


## OBJETIVO

Establecer el plan de formación y capacitación para los funcionarios del Establecimiento Público Colegio de Boyacá, teniendo en cuenta los criterios y las necesidades de cada proceso, con metodologías y temáticas que fortalezcan las competencias, habilidades y el trabajo en equipo de cada uno de los servidores públicos.

## OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Realizar el diagnostico de las necesidades de capacitación tanto del personal administrativo, como del personal docente y de apoyo del Establecimiento Público Colegio de Boyacá.
- Diseñar el plan de capacitación de acuerdo a las necesidades detectadas en el diagnóstico inicial.
- Ejecución del plan de capacitación para funcionarios administrativos, docentes y personal de apoyo.
- Implementar programas de capacitación para los funcionarios del Establecimiento Público Colegio de Boyacá, con el fin de contribuir a su desarrollo personal y profesional, así como fortalecer el cumplimiento de las funciones propias para cada cargo.

Fecha:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
	Firma: Nombre: Cargo:	Firma: Nombre: Cargo:	Firma: Nombre: Cargo:

	ESTABLECIMIENTO PUBLICO COLEGIO DE BOYACÁ	Formato GDA-TH-PC-05
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Versión: 1
	PROCESO GESTION HUMANA	Fecha:
	PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN	Página 7 de 15


## ALCANCE

Dirigido al personal directivo, directivo docente, docente, administrativo, de apoyo y asistencial, que labora e interviene directa e indirectamente en las actividades que realiza el Establecimiento Público Colegio de Boyacá.

## DEFINICIONES

- **Capacitación:** el conjunto de procesos organizados, relativos tanto a la educación no formal como a la informal de acuerdo con lo establecido por la ley general de educación, dirigidos a prolongar y a complementar la educación inicial mediante la generación de conocimientos, el desarrollo de habilidades y el cambio de actitudes, con el fin de incrementar la capacidad individual y colectiva para contribuir al cumplimiento de la misión institucional, a la mejor prestación de servicios a la comunidad, al eficaz desempeño del cargo y al desarrollo personal integra.
- **Funcionario:** se entiende como aquella persona que realiza las funciones para determinado cargo en la administración pública.
- **Entrenamiento:** es la educación profesional que busca adaptar a la persona a determinado cargo o puesto de trabajo. Su objetivo es buscar en el trabajador los elementos esenciales para ejecutar un cargo de manera adecuada y acorto plazo.

Fecha:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
	Firma: Nombre: Cargo:	Firma: Nombre: Cargo:	Firma: Nombre: Cargo:

	ESTABLECIMIENTO PUBLICO COLEGIO DE BOYACÁ	Formato GDA-TH-PC-05
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Versión: 1
	PROCESO GESTION HUMANA	Fecha:
	PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN	Página 8 de 15


- **Educación formal:** es la que se imparte en establecimientos educativos autorizados, en una secuencia regular de ciclos lectivos, con sujeción a pautas curriculares progresivas y conduce a grados y títulos<sup>1</sup>.
- **Educación informal:** todo conocimiento libre y espontáneamente adquirido, proveniente de personas, entidades, medios masivos de comunicación, medios impresos, tradiciones, costumbres, comportamientos sociales y otros no estructurados <sup>2</sup>.
- **Educación no formal:** se ofrece con el objeto de complementar, actualizar, suplir conocimientos y formar en aspectos académicos o laborales sin sujeción al sistema de niveles y grados establecidos por la educación formal <sup>3</sup>.

### FASES PARA LA IMPLEMENTACION DEL PIC

La implementación del plan institucional de capacitación se llevará a cabo mediante cuatro fases, de la siguiente manera:

Fecha:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
	Firma: Nombre: Cargo:	Firma: Nombre: Cargo:	Firma: Nombre: Cargo:



	ESTABLECIMIENTO PUBLICO COLEGIO DE BOYACÁ	Formato GDA-TH-PC-05
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Versión: 1
	PROCESO GESTION HUMANA	Fecha:
	PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN	Página 9 de 15




**1. Sensibilización:** preparar y motivar a todo el personal de la entidad con el fin de dar a conocer los alcances del PIC, y de esta manera dejar claridad de los procedimientos a seguir y el contenido del programa.

- Abordar el tema de la sensibilización con la alta dirección acerca de la importancia de su contribución al PIC.
- Trabajar en coordinación con los diferentes comités, en estrategias para la sensibilización de los funcionarios.

**2. Consolidación del diagnóstico:** con la recolección de la información, se procederá a su clasificación, de acuerdo a los índices arrojados, con el objetivo

Fecha:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
	Firma: Nombre: Cargo:	Firma: Nombre: Cargo:	Firma: Nombre: Cargo:

	ESTABLECIMIENTO PUBLICO COLEGIO DE BOYACÁ	Formato GDA-TH-PC-05
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Versión: 1
	PROCESO GESTION HUMANA	Fecha:
	PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN	Página 10 de 15


de analizarla y así fijar el plan institucional de capacitación de acuerdo a las necesidades registradas.

3. **Programación:** priorizar los problemas de aprendizaje y establecer las actividades a desarrollar en el plan de capacitación institucional, que satisfagan las necesidades del personal del Establecimiento Público Colegio de Boyacá.
4. **Ejecución:** poner en marcha el Plan Institucional de Capacitación, y desarrollar lo objetivos propuestos.

#### RELACION FUNCIONARIOS DEL COLEGIO DE BOYACÁ

SECCIONES	VINCULACIÓN	TOTAL
<b>ADMINISTRATIVA</b>	DIRECTIVOS	2
	ADMINISTRATIVOS	10
	SERVICIOS GENERALES	3
<b>SANTOS ACOSTA (LA CABAÑA)</b>	COORDINADOR	1
	DOCENTES	9
	SERVICIOS GENERALES	1
<b>SAN AGUSTÍN</b>	COORDINADOR	1
	DOCENTES	22
	ADMINISTRATIVOS	1
	SERVICIOS GENERALES	3
<b>RAFAEL LONDOÑO BARAJAS</b>	COORDINADOR	2
	DOCENTES	33
	ADMINISTRATIVOS	1
	SERVICIOS GENERALES	5
<b>JOSE IGNACIO DE MÁRQUEZ</b>	COORDINADOR	1
	DOCENTES	28
	ADMINISTRATIVOS	1
	SERVICIOS GENERALES	3

Fecha:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
	Firma: Nombre: Cargo:	Firma: Nombre: Cargo:	Firma: Nombre: Cargo:

	ESTABLECIMIENTO PUBLICO COLEGIO DE BOYACÁ	Formato GDA-TH-PC-05
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Versión: 1
	PROCESO GESTION HUMANA	Fecha:
	PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN	Página 11 de 15


<b>FRANCISCO DE PAULA SANTANDER</b>	COORDINADOR	1
	DOCENTES	31
	ADMINISTRATIVOS	4
	SERVICIOS GENERALES	4
<b>TODAS LAS SECCIONES ESPACIOS EXTERNOS</b>	ENTRENADORES DEPORTIVOS Y CULTURALES	23

### DETECCIÓN DE NECESIDADES

Para el proceso de diagnóstico, la recolección de la información se realizó a través de una encuesta, diseñada con el fin de obtener información acerca de las necesidades de capacitación propias para el perfil del cargo de los funcionarios; de esta manera desde la Subdirección Administrativa y Financiera se aplicó el formato de encuesta el cual debió ser diligenciado por cada uno de los funcionarios.

Teniendo en cuenta los objetivos propuestos para el desarrollo del PIC, se observa que la planta de personal del Establecimiento Público Colegio de Boyacá presenta necesidades diferentes para cada grupo, por tal razón se hace necesario focalizar, fortalecer y mejorar los procesos de aprendizaje de cada uno de los funcionarios, así como el clima laboral, en las diferentes dependencias; los resultados arrojan que de los 190 funcionarios, el 60% requiere capacitación específica para la ejecución de alguna de sus funciones, el 40% requiere capacitación en aspectos relacionados con herramientas tecnológicas y el 75% apunta a necesidades de capacitación relacionada con clima laboral y atención al usuario, es importante resaltar que para el personal docente se realiza capacitación en forma sistemática, sin embargo reportan necesidades en temáticas como: uso de tics en el aula, optimización de recursos en el aula de clases, mejoramiento continuo en pro de la calidad educativa,

Fecha:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
	Firma: Nombre: Cargo:	Firma: Nombre: Cargo:	Firma: Nombre: Cargo:


	ESTABLECIMIENTO PUBLICO COLEGIO DE BOYACÁ	Formato GDA-TH-PC-05
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Versión: 1
	PROCESO GESTION HUMANA	Fecha:
	PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN	Página 12 de 15

aplicación práctica de la EPC, investigación, problemática psicosocial de la adolescencia, intervención en crisis, lectura crítica, manejo de estudiantes de inclusión, entre otras.

## PROGRAMACIÓN ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN

- **Capacitación externa:** es aquella que se realiza a través de cursos, seminarios, talleres, conferencias, diplomados, entre otros y que son organizados por empresas o entidades distintas a la entidad en que labora.
  - En este caso el funcionario presentara solicitud de capacitación a la alta dirección, quien se encargara de dar el visto bueno atendiendo a los casos cuyas necesidades correspondan a las establecidas en el Plan de Capacitación.
- **Capacitación interna:** corresponde a la capacitación que se genera dentro de los grupos de funcionarios de la entidad y está dirigida al cumplimiento de los objetivos de la misma.
- **Equipos de aprendizaje:** el Establecimiento Público Colegio de Boyacá organiza grupos de aprendizaje entre los funcionarios, los cuales establecen sus proyectos de aprendizaje, de acuerdo a las necesidades y problemáticas presentes en cada grupo, todo esto con el fin de incentivar el autoaprendizaje del personal.
- **Programas de inducción:** va dirigido al funcionario que inicia su proceso dentro de la institución, con el fin de orientarlo tanto en las funciones propias del cargo que va a desempeñar, como en la cultura y el clima organizacional, todo esto estipulado durante el periodo de prueba.

Fecha:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
	Firma: Nombre: Cargo:	Firma: Nombre: Cargo:	Firma: Nombre: Cargo:

	ESTABLECIMIENTO PUBLICO COLEGIO DE BOYACÁ	Formato GDA-TH-PC-05
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Versión: 1
	PROCESO GESTION HUMANA	Fecha:
	PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN	Página 13 de 15

- **Programas de re-inducción:** va dirigido a todos los funcionarios de la entidad con el fin de reorientarlos tanto en las funciones propias del cargo que desempeña, como en la cultura y el clima organizacional, este proceso se realizara cada tres meses, según lo establezca la alta dirección.

## ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN

### 1. Población objetivo.

- Capacitación/formación colectiva (más de 10 funcionarios).
- Capacitación personalizada.

Esta capacitación se podrá realizar de carácter abierto para todos los funcionarios o de carácter cerrado para un grupo seleccionado de funcionarios, dependiendo de las necesidades de capacitación.

### 2. Modalidad de capacitación

Conferencias, foros.


Seminarios, talleres.

Cursos.

Diplomados.

### 3. Alianzas estratégicas.

Fecha:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
	Firma: Nombre: Cargo:	Firma: Nombre: Cargo:	Firma: Nombre: Cargo:

	ESTABLECIMIENTO PUBLICO COLEGIO DE BOYACÁ	Formato GDA-TH-PC-05
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Versión: 1
	PROCESO GESTION HUMANA	Fecha:
	PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN	Página 14 de 15

La entidad realizará acuerdos con diferentes entidades públicas o privadas con el fin de obtener servicios de capacitación para la mejora continua del plan institucional de capacitación.

### **EJECUCIÓN DEL PLAN DE CAPACITACIÓN**

Se elabora el cronograma de actividades con vigencia de un año, de acuerdo a las necesidades detectadas en el diagnóstico (ver anexo).


### **SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN**

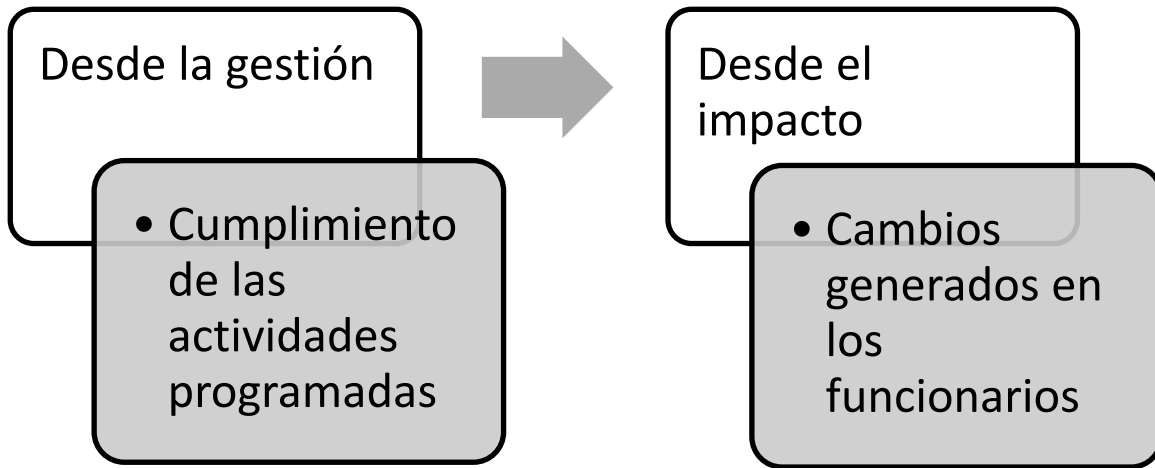
El plan institucional de capacitación del COLEGIO DE BOYACÁ, estará a cargo del grupo interno de trabajo apoyo de gestión humana, quienes serán los responsables de diseñar, organizar, dirigir y evaluar el plan.

Este grupo realizara el respectivo seguimiento al personal beneficiado, verificando de esta manera, su contribución a mejorar o no, el desempeño laboral o el logro de las metas por área y en la entidad.

Dicha evaluación se realizará a través de dos estrategias:

Fecha:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
	Firma: Nombre: Cargo:	Firma: Nombre: Cargo:	Firma: Nombre: Cargo:

	ESTABLECIMIENTO PUBLICO COLEGIO DE BOYACÁ	Formato GDA-TH-PC-05
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Versión: 1
	PROCESO GESTION HUMANA	Fecha:
	PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN	Página 15 de 15



## ANEXOS

Anexo 1. Encuesta.

Anexo 2. Plan de capacitación.

Fecha:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
	Firma: Nombre: Cargo:	Firma: Nombre: Cargo:	Firma: Nombre: Cargo: