
	COLEGIO DE BOYACÁ	Procedimiento MAS-PR-06
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Versión:
	PROCESO MEDICIÓN, ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO DEL SIG	Fecha:
	MEJORA CONTINUA	Página 1 de 5

CAMBIOS EFECTUADOS

No. VERSIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO	FECHA

	REVISÓ	AUTORIZÓ
CARGO:	Subdirector Administrativo y Financiero	Subdirector Administrativo y Financiero
NOMBRE:		

	COLEGIO DE BOYACÁ	Procedimiento MAS-PR-06
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Versión:
	PROCESO MEDICIÓN, ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO DEL SIG	Fecha:
	MEJORA CONTINUA	Página 2 de 5

1. OBJETIVO


Establecer las actividades que permitan mejorar de manera continua la eficacia, eficiencia y efectividad del Sistema Integrado de Gestión del Establecimiento Público Colegio de Boyacá.

2. ALCANCE

Este procedimiento aplica para los responsables del seguimiento y mejora continua del Sistema Integrado de Gestión.

3. DEFINICIONES Y ABREVIATURAS

- 3.1 Cliente:** organización, entidad o persona que recibe un producto/servicio.
- 3.2 Eficacia:** grado en el que se realizan las actividades planificadas y se alcanzan los resultados planificados.
- 3.3 Eficiencia:** relación entre el resultado alcanzado y los recursos utilizados.
- 3.4 Efectividad:** medida de impacto de la gestión tanto en el logro de los resultados planificados, como en el manejo de los recursos utilizados y disponibles.
- 3.5 Gestión:** actividades coordinadas para planificar, controlar, asegurar y mejorar una Entidad.
- 3.6 Mejora Continua:** acción permanente realizada, con el fin de aumentar la capacidad para cumplir los requisitos y optimizar el desempeño.
- 3.7 Parte interesada:** organización, persona o grupo que tiene un interés en el desempeño o éxito de una Entidad.
- 3.8 Revisión:** actividad emprendida para asegurar la conveniencia, adecuación, eficacia, eficiencia y efectividad del tema objeto de la revisión, para alcanzar objetivos establecidos.
- 3.9 Satisfacción del cliente:** percepción del cliente sobre el grado en que se han cumplido sus requisitos.
- 3.10 Verificación:** confirmación mediante la aportación de evidencia objetiva, de que se han cumplido los requisitos especificados.

	COLEGIO DE BOYACÁ	Procedimiento MAS-PR-06
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Versión:
	PROCESO MEDICIÓN, ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO DEL SIG	Fecha:
	MEJORA CONTINUA	Página 3 de 5

3.11 Técnicas Estadísticas: razonamiento inductivo y analógico tendiente a la recolección, clasificación y presentación de hechos sujetos a una apreciación numérica.

3.12 Plan de Acción: determinación de acciones necesarias para eliminar la causa raíz de una No Conformidad.

3.13 Programa de auditoria: conjunto de una o más auditorias planificadas para un periodo de tiempo determinado y dirigidas hacia un(unos) proceso(s) específico(s).

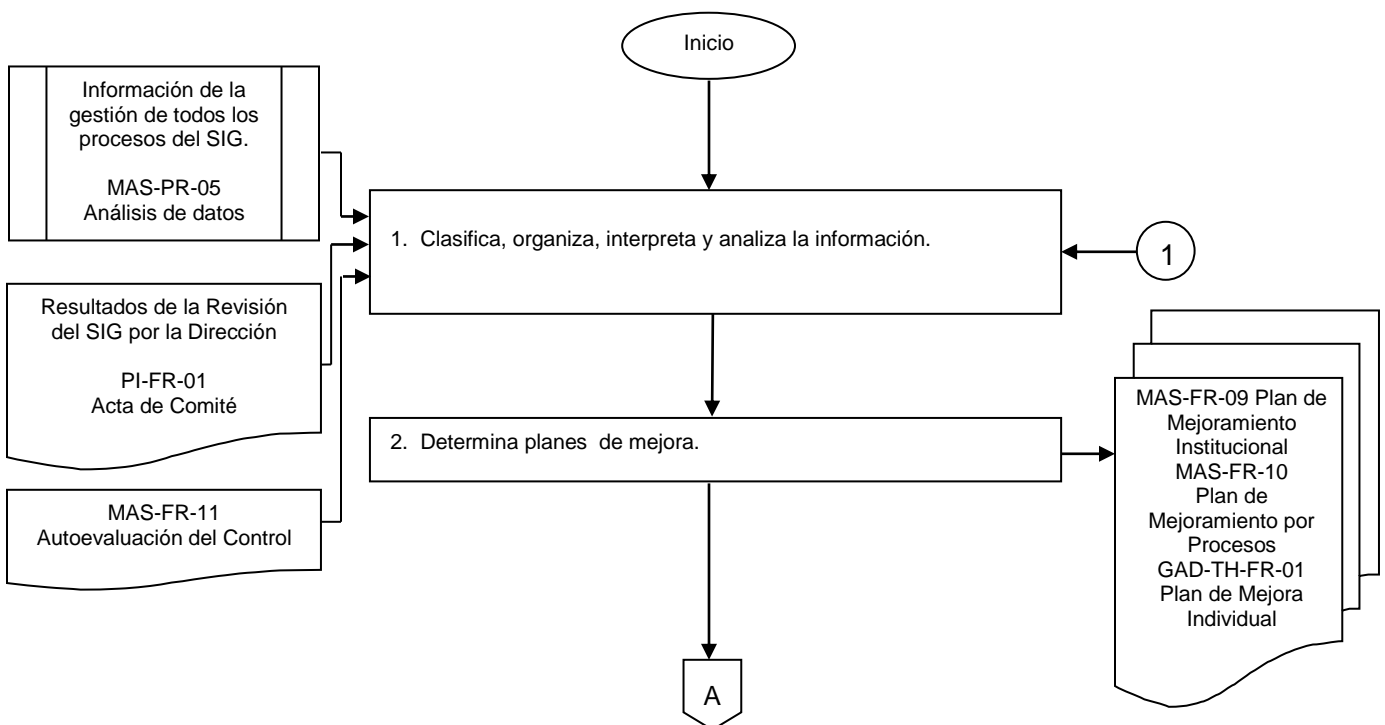
3.14 No Conformidad: ausencia o falta total de disposiciones para cumplir un requisito. Requiere de seguimiento.


3.15 Observación: control evidenciado en su cumplimiento cuya implementación puede ser mejorada.

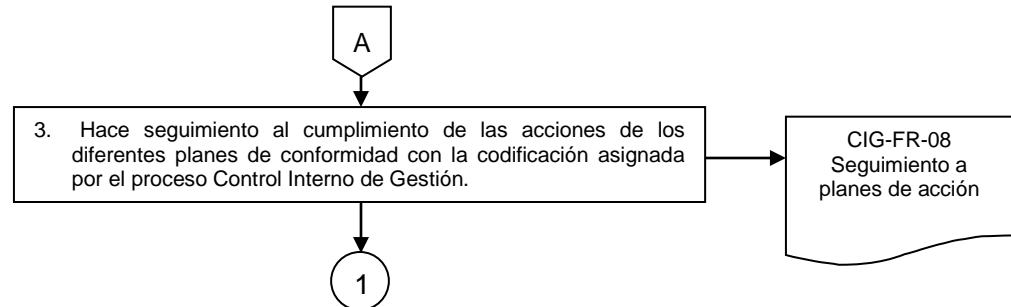
4. DOCUMENTOS DE APOYO

TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO	NORMA APLICABLE
Mejora Continua.	NTCGP 1000:2009


5. DESARROLLO



	COLEGIO DE BOYACÁ	Procedimiento MAS-PR-06
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Versión:
	PROCESO MEDICIÓN, ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO DEL SIG	Fecha:
	MEJORA CONTINUA	Página 4 de 5



No.	Actividad	Responsable	Descripción de la actividad y/o documentos
01	Clasificar, organizar, interpretar y analizar la información.	Responsable del seguimiento y evaluación del Sistema de Gestión de la Calidad.	Planificar periodos de consolidación de información tomando en consideración el estado de los procesos y del servicio.
02	Determinar Planes de Mejora.	Responsable del seguimiento y evaluación del Sistema de Gestión de la Calidad, Responsable de la Planeación Institucional y Responsable de Talento Humano.	Establece: <ul style="list-style-type: none"> • Plan de Mejoramiento Institucional: de conformidad con las recomendaciones de la Auditoría Interna de Gestión, la Evaluación Independiente del Responsable del seguimiento y evaluación independiente al Control Interno de la Entidad y las observaciones del órgano de Control Fiscal. • Plan de Mejoramiento por Procesos: de conformidad con la necesidad de fortalecer el desempeño y funcionamiento de los procesos, en procura del cumplimiento de metas y resultados. • Plan de Mejoramiento Individual: de conformidad con la necesidad de mejorar el desempeño de los Servidores Públicos en las labores asignadas.
03	Realizar el seguimiento al cumplimiento de actividades en cada uno de los planes.	Responsable del seguimiento y evaluación del Sistema de Gestión de la Calidad, Responsable de la Planeación Institucional y Responsable de Talento	Verifica avance de la Alta Dirección de las actividades relacionadas en los diferentes planes de mejoramiento y planes de acción.

	COLEGIO DE BOYACÁ		Procedimiento
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		MAS-PR-06
	PROCESO MEDICIÓN, ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO DEL SIG		Versión:
	MEJORA CONTINUA		Fecha:
			Página 5 de 5

		Humano.	
--	--	---------	--

6. ANEXOS

MAS-FR-09 PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL.
MAS-FR-10 PLAN DE MEJORAMIENTO POR PROCESOS.
MAS-FR-11 AUTOEVALUACIÓN DEL CONTROL.