

CARACTERIZACIÓN PROCESO DISEÑO CURRICULAR

OBJETIVO DEL PROCESO

CARGO RESPONSABLE

Desarrollar acciones que permitan la implementación de un currículo con un enfoque específico de enseñanza para la comprensión EPC y los lineamientos señalados en el PEI.

Subdirector Académico

ALCANCE

Inicia

Con el establecimiento de las áreas básicas de formación.

Termina

Con el diseño y construcción de la dimensión evaluativa de preescolar a grado once.

PROVEEDORES

ENTRADAS

ACTIVIDADES DEL PROCESO

SALIDAS

CLIENTES

- Direccionamiento Estratégico.

- Planeación Institucional

- Control de la información académica.

- Administración de servicios

- Resultados del Análisis FODA, el Contexto Estratégico, la formulación de estrategias, el contenido del mapa estratégico y las políticas administrativas de gestión.

- Plan de desarrollo
- Plan Operativo Anual.
- PEI
- Autoevaluación Institucional.
- Autoevaluación de la Gestión.
- Promoción escolar año anterior.
- Resultados de las evaluaciones externas ICFES y SABER.
- Conformidad del servicio
- Resultados de la revisión por la dirección.

- SIE

- Recursos para el aprendizaje.

- ▶ Estudio proyectivo de número de estudiantes y cursos por Secciones, confrontado con el plan de estudios.

- ▶ Notificación asignación Académica al personal docente.

- ▶ Apropiación de los lineamientos institucionales para desarrollar la planeación por áreas.

- ▶ Elaboración y ajuste del planeamiento del área, mallas curriculares y proyectos pedagógicos.

- ▶ Revisión y ajuste de del plan de estudios y proyectos pedagógicos.

- ▶ Elaboración del plan de necesidades de cada área y sección.

- ▶ Aprobación y compra de recursos didácticos.

- ▶ Implementación, seguimiento y ajuste del SIE.

- Plan de estudios con proyectos pedagógicos y contenidos transversales, coherente con el PEI.

- Enfoque metodológico común en cuanto a métodos de enseñanza flexibles, relación pedagógica y uso de recursos que responden a la diversidad de la población.

- Horas efectivas de clase.

- Gestión de aula.
- Prácticas pedagógicas.
- Seguimiento académico.

RECURSOS

TALENTO HUMANO

Subdirector Académico
(Responsable del proceso)

Subdirector Administrativo y Financiero

Asistenciales Subdirección Académica

INFRAESTRUCTURA Y AMBIENTE DE TRABAJO

Oficina
Muebles de oficina
Archivadores
Estertería

TECNOLÓGICOS

Servidor, Computador, Internet, Intranet
Software: officce, SIE

DOCUMENTOS ASOCIADOS

MANUALES

PLANES DE CALIDAD

PROCEDIMIENTOS

INSTRUCTIVOS

GUÍAS

FORMATOS

| | |
|----------|--|
| DC-FR-01 | Malla 1 - Dimensión cognitiva |
| DC-FR-02 | Malla 2 - Dimensión competente |
| DC-FR-03 | Malla 3 - Dimensión evaluativa |
| DC-FR-04 | Malla 4 - Dimensión pedagógica |
| DC-FR-05 | Malla 5 - Dimensión de material de apoyo |
| DC-FR-06 | Malla 6 - Dimensión proyectos |
| DC-FR-07 | Malla 7 - Asignación académica |

INDICADORES

INDICADORES EFICACIA

CÓDIGO

DC-01

DC-02

NOMBRE

FORMULA

INDICADORES EFICIENCIA

CÓDIGO

DC-03

NOMBRE

FORMULA

**INDICADORES
EFECTIVIDAD**

CÓDIGO

DC-04

NOMBRE

FORMULA

CONTROLES

RIESGOS

Debido a su constante dinámica, los riesgos se presentan en el formato "Identificación del Riesgo" del subproceso "Administración de riesgos estratégicos"

NORMATIVIDAD

Debido a su continua actualización, las leyes, decretos, acuerdos, resoluciones y demás normatividad aplicable al proceso se relaciona en el Normograma.